



Concorso per l'assunzione di un/a operatore/trice della pausa meridiana presso la scuola dell'infanzia di Brissago

Il Municipio di Brissago

comunica che è aperto il concorso per l'incarico (art. 16 ROD) di un/una operatore/trice della pausa meridiana presso la scuola dell'infanzia.

Le condizioni di lavoro sono quelle previste dal Regolamento organico dei dipendenti comunali (ROD) e del presente bando di concorso.

Titoli di studio

- Titolo di docente di scuola dell'infanzia e/o scuola elementare riconosciuto dalla Conferenza svizzera dei direttori cantonali della pubblica educazione (CDPE) e/o dal Cantone.
- In difetto di concorrenti con titolo di docente di scuola dell'infanzia e di scuola, possono essere assunti candidati che rispondono ai seguenti requisiti:
 - un titolo in ambito educativo o diploma come operatore socioassistenziale (requisito preferenziale); oppure
 - comprovata esperienza nel settore dell'infanzia con gruppi di bambini (colonie estive, animatori di doposcuola, di attività extrascolastiche, famiglie diurne, campi scout, Gioventù e Sport, ...);
 - facilità di lavoro a contatto con i bambini in età scolastica (3-6 anni) e spiccate doti relazionali.

Requisiti minimi richiesti

- condotta ineccepibile e stato psicofisico compatibile con la funzione;
- sana costituzione fisica e psichica;
- disponibilità ad essere impiegato/a durante la fascia oraria 11:00-14:00;
- ottima conoscenza della lingua italiana (comprensione e parlato a livello C2 o superiore);
- disponibilità a partecipare a una formazione specifica obbligatoria organizzata dal Collegio degli ispettori delle scuole comunali;
- capacità organizzative e gestionali con gruppi di bambini in età scolastica;
- capacità organizzative, flessibilità e spirito di iniziativa nel rispetto della continuità educativa delle docenti titolari.

Mansioni

Sulla base dei programmi di lavoro, delle necessità di servizio e delle indicazioni dei responsabili,

supplisce le docenti titolari di scuola dell'infanzia durante la pausa meridiana di 30 minuti, all'interno della fascia oraria 11:00-14:00, con la disponibilità ad attivarsi in successione in due sezioni di scuola dell'infanzia.

Svolge in particolare le seguenti mansioni:

- assicurare la sorveglianza dei bambini, rispettando il mandato e la deontologia delle professioni a contatto con l'infanzia e con uno spiccato senso di responsabilità;
- se la sostituzione ha luogo durante la refezione, garantire continuità educativa con particolare attenzione all'educazione alimentare e alle norme igieniche, assicurando le condizioni igienico-sanitarie e il benessere psico-fisico dei bambini;
- accogliere e sostenere le/ i bambini nel loro sviluppo psico-fisico attraverso interventi individuali e/o di gruppo per favorire il processo di socializzazione delle e dei bambini;
- relazionarsi in modo positivo con i bambini favorendo il benessere degli stessi e sostenendoli nella vita pratica;
- modificare il proprio operato in base alle esigenze del gruppo su richiesta del/della responsabile mostrando di essere affidabile e possedendo capacità organizzative, flessibilità e spirito di iniziativa nel rispetto della continuità educativa delle/dei docenti titolari;
- prestare particolare attenzione all'individualità dei bambini gestendo situazioni d'emergenza;
- instaurare e coltivare relazioni con la direzione, il corpo insegnanti e tutte le figure professionali e non che ruotano attorno all'Istituto scolastico, con lo scopo di realizzare interventi condivisi;
- accompagnare i bambini negli spostamenti se necessario;
- disponibilità alla formazione continua (aggiornamento e perfezionamento professionale);

Periodo di lavoro

- Incarico a tempo determinato: dal 31 agosto 2026 al 16 giugno 2027.
- I primi tre mesi sono considerati periodo di prova.

Grado di occupazione

L'operatore/operatrice è attivo/a per 1 ora / al giorno, secondo calendario scolastico, durante i giorni di lunedì, martedì, giovedì e venerdì.

Stipendio orario

La retribuzione è oraria e ammonta a CHF 30.-/ora, comprensiva di tredicesima e ferie.

Informazioni

Ulteriori informazioni sono ottenibili presso la Cancelleria comunale (tel. 091 786 81 60 / e-mail: cancelleria@brissago.ch)

Presentazione delle candidature / Scadenza concorso

Le candidature vanno presentate alla Cancelleria comunale, Piazza Municipio 1, 6614 Brissago, in busta chiusa e con la dicitura esterna "Concorso operatori pausa meridiana SI" entro le ore 11:00 di venerdì 17 luglio 2026, corredate dai seguenti documenti:

- lettera di presentazione con indicazione esplicita della disponibilità oraria d'impiego giornaliero tra le ore 11:00 e le ore 14:00;
- curriculum vitae con fotografia recente;
- certificati di studio, attestati di lavoro;
- autocertificazione sullo stato di salute;
- autocertificazione sul casellario giudiziale;
- certificato individuale di stato civile o atto di famiglia*

** dispensa per i domiciliati nel Comune*

I dipendenti comunali sono dispensati dal presentare i documenti richiesti.

Prima dell'eventuale assunzione, il/la candidato/a dovrà presentare l'estratto specifico per privati del casellario giudiziale.

I dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura di assunzione conformemente alla legislazione vigente.

Le candidature incomplete, i cui documenti sono scaduti o tardive non verranno prese in esame.

Per quanto non contemplato nel presente bando di concorso fa stato il Regolamento organico dei dipendenti del Comune di Brissago.

L'incarico verrà deciso ad esclusivo giudizio del Municipio, che si riserva già sin d'ora di annullare il concorso qualora le candidature non dovessero soddisfare le esigenze.

IL MUNICIPIO

Brissago, 27 maggio 2026