



VERBALE DI SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE

ART. 24 CPV. 1, 25, 29 CPV. 2 LOC

Data ed orario: martedì, 13 dicembre 2016, *ore 20:00*

Sessione: Ordinaria (art. 49 LOC)

Luogo: Sala mensa

- Presenti:** 15 Berta Francesco, Berta Giuseppe, Berta Jean Paul, Cagna Sibilla, Chiappini Michela, Corti Mario, Dellagiacoma Elvio, Dellagiacoma Jan, Jelmoni Emy, Jotti Spartaco, Martinetti Mauro, Palmieri Giovanni, Pedroni Erik, Pedroni Michael, Quaglia Michele.
- Assenti scusati:** 5 Beretta Patrick, Calabrò Marco, Franconi Moreno, Martinetti Mattia, Stefanicki Beatrice.
- Municipio:** Ponti Roberto (Sindaco), Dell'Orta Eugenia (Vice Sindaco), Perlini Genesio, Perazzi Mauro, Conti Rossini Fabrizio, Storelli Ivo.

ORDINE DEL GIORNO

1. **Dichiarazione di fedeltà alla Costituzione del Sig. M. Calabrò;**
2. **Dimissioni dalla carica di consigliere comunale del Sig. P. Beretta;**
3. **Rinuncia alla carica di consigliere comunale della Sig.ra G: Caccia;**
4. **Subingresso della Sig.ra C. Marcacci Rossi in sostituzione del Sig. P. Beretta;**
5. **Nomina delle Commissioni permanenti/ sostituzioni:**
 - *Commissione Pulizia Lago Verbano*
 - *Commissione di revisione AAP*
 - *Commissione di revisione APC*
6. **Approvazione del verbale della seduta del Consiglio comunale dell'11.10.2016;**
7. **Esame e delibera sui seguenti Messaggi municipali:**
 - 7.1. MM 1420 Domanda di attinenza Sig. Hachmann Robert;

- | | | |
|------|---------|---|
| 7.2. | MM 1421 | Domanda di attinenza Sig. Iezzo Osvaldo; |
| 7.3. | MM 1422 | Richiesta credito per opere di risanamento appartamenti stabile ex Posta; |
| 7.4. | MM 1423 | Preventivo Comune 2017 |
| 7.5. | MM 1424 | Preventivo AAP 2017 |
| 7.6. | MM 1425 | Preventivo APC 2017 |

8. Interpellanze e mozioni.

Il **Presidente** apre la seduta.

Il **Segretario comunale** procede all'appello nominale.

Sono presenti 15 Consiglieri comunali su 20. È quindi raggiunto il numero legale per poter validamente deliberare.

Il **Presidente** invita i presenti ad alzarsi e chiede un momento di raccoglimento per i concittadini nel frattempo defunti.

LETTURA ED APPROVAZIONE DELL'ORDINE DEL GIORNO

Approvazione dell'ordine del giorno modificato:
Votanti 15; favorevoli 15; contrari 0; astenuti 0

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

1. Dichiarazione di fedeltà alla Costituzione del Sig. M. Calabrò

Il Presidente da lettura della formula di rito e fa sottoscrivere all'interessato l'atto di fedeltà (Art. 47 LOC) e gli consegna le credenziali.

Nuovo effettivo: 16 Consiglieri comunali

2. Dimissioni dalla carica di consigliere comunale del Sig. P. Beretta

Lette le motivazioni addotte dal diretto interessato ed udito il rapporto specifico della Commissione delle petizioni, si passa alla discussione sull'entrata in materia.

Entrata in materia:

Votanti 16; favorevoli 16; contrari 0; astenuti 0

Approvazione della rinuncia:

Votanti 16; favorevoli 16; contrari 0; astenuti 0

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

3. Rinuncia alla carica di consigliere comunale della Sig.ra G. Caccia

Lette le motivazioni addotte dal diretto interessato ed udito il rapporto specifico della Commissione delle petizioni, si passa alla discussione sull'entrata in materia.

Entrata in materia:

Votanti 16; favorevoli 16; contrari 0; astenuti 0

Approvazione della rinuncia:

Votanti 16; favorevoli 16; contrari 0; astenuti 0

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

4. Subingresso della Sig.ra C. Marcacci Rossi in sostituzione del sig. P. Beretta

Letta la dichiarazione d'accettazione presentata dalla Sig.ra C. Marcacci Rossi, il Presidente da lettura della formula di rito, fa sottoscrivere all'interessata l'atto di fedeltà (Art. 47 LOC) e gli consegna le credenziali.

Nuovo effettivo: 17 Consiglieri comunali

5. Nomina delle Commissioni permanenti / sostituzioni

- Commissione delle petizioni

In sostituzione del Sig. J. Dellagiacomà, il Partito socialista propone quale membro la Sig.ra C. Marcacci Rossi.

- Commissione Pulizia Lago Verbano

In sostituzione del Sig. P. Beretta, il Partito socialista propone quale membro il Sig. J. Dellagiacomà.

- Commissione di revisione AAP

In sostituzione del Sig. P. Beretta, il Partito socialista propone quale membro il Sig. J. Dellagiacomà.

- Commissione di revisione APC

In sostituzione del Sig. P. Beretta, il Partito socialista propone quale membro il Sig. J. Dellagiacomà.

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

6. Approvazione del verbale della seduta del Consiglio comunale dell'11.10.2016

Entrata in materia:

Votanti 17; favorevoli 17; contrari 0; astenuti 0.

Il Sig. **M. Pedroni**, prende la parola per chiedere le scuse ufficiali del Presidente in merito alle dichiarazioni fatte in occasione dell'ultima seduta.

Il **Presidente** si rifiuta di porgere le sue scuse pubbliche, rilevando che a suo tempo aveva scritto in tal senso alla diretta interessata.

Il Sig. **E. Dellagiacoma**, facendo riferimento al proprio intervento durante la seduta del Consiglio comunale dell'11 ottobre 2016, ricorda che il Presidente di un Consiglio comunale è il Primo cittadino di un Comune e rappresenta un'intera Comunità. In questo senso aveva chiesto le scuse pubbliche per un'affermazione sessista. In virtù della carica ricoperta, rileva che non è sufficiente uno scritto, bensì si dovrebbe fare ammenda dinnanzi al Consiglio comunale, chiedendo scusa alla Comunità di Brissago e soprattutto alle donne.

Il **Presidente** fa presente che la Signora Marcacci ha ricevuto il giorno seguente le sue scuse con copia al Municipio. Per questo motivo ritiene la questione archiviata e non intende alimentare ulteriormente le polemiche.

La Sig.ra **C. Marcacci Rossi** fa presente che il Presidente non ha offeso tanto la sua persona, quanto piuttosto le donne in generale. Per questo motivo gli è stato chiesto di scusarsi pubblicamente.

Il **Presidente** chiede di andare avanti con l'ordine del giorno.

Il Sig. **Mauro Martinetti** chiede di prendere atto e verbalizzare che il Presidente non porge le scuse ufficiali.

Approvazione del verbale dell'11.10.2016

Votanti 17; favorevoli 17; contrari 0; astenuti 0.

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

Il Sig. **S. Jotti** chiede un'interruzione di 5 minuti.

Dopo la pausa il Sig. **S. Jotti** prende la parola per chiedere al Presidente se non intende ritornare brevemente sul tema delle scuse alla signora Marcacci.

Il **Presidente** si scusa ufficialmente con tutte le donne, compresa la Sig.ra Marcacci Rossi, che si sono sentite offese dalle sue dichiarazioni.

7. Esame e delibera sui seguenti Messaggi municipali

7.1. MM 1420 Domanda di attinenza Sig. Hachmann Horn Robert

Letto il dispositivo del messaggio, il Presidente cede la parola alla Presidente della Commissione delle petizioni per la lettura del rapporto commissionale. In seguito prende la parola il Capo Dicastero, Sig.ra **E. Dell'Ora**, che presenta brevemente il candidato e le ragioni della richiesta di attinenza.

Entra in sala la Sig.ra B. Stefanicki.

Nuovo effettivo: 18 Consiglieri comunali

Si passa dunque all'entrata in materia.

Entrata in materia:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

MM 1420:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

7.2. MM 1421 Domanda di attinenza Sig. Iezzi Osvaldo

Letto il dispositivo del messaggio, il Presidente cede la parola alla Presidente della Commissione delle petizioni per la lettura del rapporto commissionale. In seguito prende la parola il Capo Dicastero, Sig.ra E. Dell'Ora, che presenta brevemente il candidato e le ragioni della richiesta di attinenza.

Si passa dunque all'entrata in materia.

Entrata in materia:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

MM 1421:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

7.3. MM 1422 Richieste credito per opere di risanamento degli appartamenti stabile ex Posta

Udito il rapporto commissionale, il Presidente cede la parola ai Presidenti della Commissione Edilizia ed opere pubbliche e della Commissione della gestione per la lettura dei rapporti. In seguito prende la parola il Capo dicastero preposto, Sig.ra **E. Dell'Ora**, la

quale informa i presenti in merito all'iter che ha portato al licenziamento del messaggio municipale.

Si passa quindi all'entrata in materia.

Entrata in materia:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

Il Sig. **Mauro Martinetti**, a nome del gruppo PLR, si complimenta con il Municipio e in particolare con il Capo Dicastero, Sig.ra E. Dell'Ora, rilevando che finalmente dopo aver investito per l'acquisto di questo stabile, vi è la volontà di renderlo vivibile.

Il Sig. **M. Corti**, a nome dell'Alleanza Brissaghese, esprime l'apprezzamento per questo messaggio, che viene a completare idealmente quello che è stato uno degli elementi caratterizzanti la legislatura passata, ossia la messa in opera e ristrutturazione di Piazza d'Armi.

La Sig.ra **M. Chiappini** dichiara che il suo gruppo (Uniti per Brissago) è favorevole al messaggio così come presentato con la speranza che i lavori vengano svolti in tempi brevi e con una particolare attenzione al contenimento dei costi.

Il Sig. **M. Pedroni**, a nome del PSB, si allinea alle prese di posizione degli altri gruppi.

MM 1422:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

Complesso:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

7.4. MM 1423 Preventivo Comune 2017

Udito il rapporto commissionale, il Presidente cede la parola al Capo dicastero preposto, Sig. **R. Ponti**, il quale fa notare che il preventivo presenta un disavanzo d'esercizio di CHF 738'306.00. Questo preventivo ricalca in grandi linee quello del 2016. La principale variazione concerne gli stipendi dei dipendenti, ritenuto che nel 2016 ha terminato la propria attività il Segretario comunale Sig. R. Beretta ed ha iniziato il nuovo Segretario, Avv. G. Cotti. Per qualche mese, onde garantire un corretto passaggio delle consegne, il Sig. Beretta e l'Avv. Cotti hanno lavorato insieme. Approfitta di questa situazione per ringraziare il Sig. R. Beretta per il grande lavoro svolto durante questi anni al servizio del Comune e gli augura una pensione ricca di soddisfazioni. Augura inoltre un buon lavoro all'Avv. Cotti.

Un aspetto, che non può essere trascurato e che preoccupa parecchio l'Esecutivo comunale, è la manovra di risanamento delle finanze cantonali che coincide con un continuo riversamento di oneri sui Comuni. L'ultima novità è l'abrogazione della percentuale versata ai Comuni della tassa sugli utili immobiliari (TUI). Il Municipio di

Locarno ha deciso di contestare l'effetto retroattivo dell'abrogazione. Il nostro Esecutivo ha deciso di fare altrettanto, ricorrendo al Tribunale federale per fare in modo che il Cantone incassassi la TUI unicamente per le operazioni di compravendita successive il 1 gennaio 2017.

Come evidenziato nel messaggio municipale, l'Esecutivo propone il mantenimento del moltiplicatore d'imposta all'80%. Va detto che il preventivo è stato redatto con un buon grado di prudenza, ritenuto che l'anno di riferimento è il 2013, ovvero l'ultimo anno di tassazione liberata, e l'incasso effettivo sarà quello del 2017. Speriamo che le sopravvenienze e altri fattori ci permettano di pareggiare i conti, come successo negli ultimi 20 anni. Va peraltro considerato che uno dei compiti del moltiplicatore è quello di garantire una certa stabilità alle finanze comunali ed è ciò che ha perseguito il Comune di Brissago negli ultimi decenni.

Le diverse misure cantonali non dovrebbero comunque avere un impatto eccessivamente negativo sulle nostre finanze, ritenuto peraltro il minor onere per le case anziani e per i trasporti pubblici. Vi sarà peraltro un aumento dei valori di stima di circa il 18% e questo dovrebbe portare nelle casse comunali CHF 110'000.-.

Come sollecitato in diverse occasioni dal Consiglio Comunale, il Municipio si è inoltre chinato sull'allestimento del piano finanziario. È stata allestita una prima bozza in collaborazione con l'ufficio preposto e il capo contabile, Sig. G. Gallotti. Dopo ampia valutazione, il Municipio ha deciso di sospendere temporaneamente l'analisi, in attesa della decisione del vostro consesso sul risanamento del Lido comunale. L'accettazione o meno di questo messaggio ha infatti un influsso importante sulla pianificazione finanziaria per i prossimi anni. In attesa dell'auspicata ristrutturazione, per la stagione 2017 il Municipio ha optato per una gestione interna della struttura balneare.

Rilevo infine che, diversamente dal 2016, verrà applicato un ammortamento medio dell'8% che corrisponde all'aliquota minima imposta dal Cantone.

Si passa quindi all'entrata in materia.

Entrata in materia

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0.

Il **Segretario** ricorda che in tema di preventivi si procede dapprima con l'esame delle singole voci e che un voto ha luogo unicamente sulle proposte di emendamento, mentre il voto finale viene espresso sul preventivo nella sua globalità.

Il Sig. **Mauro Martinetti** dichiara l'adesione senza riserve del PLR al preventivo così come presentato.

Il. Sig. **M. Pedroni**, a nome del PSB, approva il preventivo così come presentato.

Anche il gruppo Uniti per Brissago, tramite il suo portavoce Sig.ra **M. Chiappini**, dichiara l'approvazione del preventivo così come presentato.

Il Sig. **M. Corti** legge la dichiarazione dell'Alleanza Brissaghese. (**Allegato 1**)

Il **Sindaco** ringrazia i vari gruppi per le dichiarazioni di sostegno. Tiene nuovamente a sottolineare che l'Esecutivo è in particolare preoccupato per la mancata entrata relativa

alla TUI. Infatti nel 2015 sono stati incassi ben CHF 587'000.- e compensare una simile perdita non sarà esercizio facile.

Esame del conto di gestione corrente:

0. Amministrazione generale

Il Sig. **E. Dellagiacomà** dichiara che in commissione ha accettato i conti così come presentati, ma che si riserva di porre delle richieste specifiche sulle singole voci. In merito all'amministrazione generale si chiede come mai, a tutt'oggi, la lista delle commesse pubbliche non venga pubblicata sul sito web del Comune.

Il **Sindaco** lo informa che un annualmente la lista delle commesse è visionabile in cancelleria come previsto dalla legge.

1. Sicurezza pubblica

2. Educazione

Il Sig. **Mauro Martinetti** osserva con soddisfazione quanto riportato a pagina 10 del messaggio municipale, ossia che è prevista la presentazione di un messaggio municipale per il risanamento del centro scolastico. Si augura che si possa procedere al più presto e che l'investimento sia accolto dal Consiglio comunale.

Il **Sindaco** informa che il Municipio si è chinato già da tempo su questo tema e che nell'ultima seduta ha dato avvio alla fase preliminare.

3. Cultura e tempo libero

Il Sig. **M. Pedroni** chiede in che misura il Municipio intende promuovere un concorso per la gestione del bar/ristorante presso il Lido comunale per la stagione 2017.

Riacciandosi a quanto già evidenziato in precedenza, il **Sindaco** spiega che per la stagione 2017 è prevista una gestione interna con assegnazione esterna unicamente del Ristorante. Le modalità devono ancora essere discusse e decise.

Il Sig. **Mauro Martinetti** ricorda quanto da lui già evidenziato negli ultimi anni, ossia che senza un intervento di risanamento la gestione del Lido non può che risultare deficitaria, passando da profitti con pochi costi a costi con pochi profitti. Si augura comunque che il Municipio possa individuare qualcuno che abbia voglia di gestire un lido nella situazione in cui si presenta oggi. Il fatto di non aver voluto intervenire negli anni scorsi ha portato ad investire annualmente CHF 100'000.00 per la manutenzione. È finalmente giunta l'ora di investire per ridare una bella immagine al borgo.

Il **Sindaco**, riacciandosi all'intervento del collega Martinetti, rileva che grazie ad unità di intenti, per la quale ringrazia i colleghi, il Municipio ha licenziato all'unanimità un messaggio per il risanamento della struttura.

Il Sig. **G. Perlini** informa i presenti che il prossimo mese di gennaio sarà convocata una seduta straordinaria del legislativo per la discussione ed il voto sul messaggio municipale del Lido. In caso di approvazione l'inizio dei lavori è previsto con la chiusura della stagione estiva.

Il **Presidente**, con riferimento al punto 3 del preventivo, esprime il proprio rammarico per il fatto che il Consiglio federale non ha tenuto in considerazione il Sacro Monte di Brissago quale candidatura all'UNESCO. Invita inoltre a tener presente che le cappelle e la chiesa di questo luogo necessitano al più presto un intervento di risanamento.

4. Salute pubblica

5. Previdenza sociale

6. Traffico

Il Sig. S. Jotti legge una presa di posizione della commissione della gestione. (**Allegato 2**)

7. Protezione dell'ambiente e sistemazione del territorio

8. Economia pubblica

9. Finanze ed imposte

Esame del conto degli investimenti:

Esaminato senza osservazioni.

Votazione finale preventivi e moltiplicatore 2017:

1) I conti preventivi 2017 del Comune sono approvati.

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0.

2) Il fabbisogno da coprire a mezzo dell'imposta comunale 2017 è fissato in CHF 6'216'148.00

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0.

3) L'imposta comunale sarà prelevata con il moltiplicatore dell'80% dell'imposta cantonale del medesimo anno.

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0.

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

7.5. MM 1424 Preventivo AAP 2017

Udito il rapporto commissionale, il Presidente cede la parola al Il Capo Dicastero, Sig. G. Perlini.

Rilevo anzitutto il chiaro risultato positivo. Oltre che un'azienda florida finanziariamente, si tratta di azienda ricca a livello tecnico. Vanno in particolare sottolineati i seguenti aspetti.

Prendendo atto di una richiesta della commissione AAP, il Municipio ha abbassato dall'1.3 per mille all'1.1 per mille la percentuale applicata ai valori di stima per il calcolo della tassa base. Questa decisione è stata adottata per compensare l'aumento dei valori di stima del 19%.

Va peraltro sottolineato l'ormai prossimo e meritato pensionamento del capo montatore Sig. G. Fiscalini. Dopo uno specifico concorso il Municipio ha proceduto alla nomina del Sig. R. Cagna. Il nuovo montatore sarà al 60% alle dipendenze dell'azienda e al 40% della squadra esterna.

Rilevo peraltro che negli ultimi quattro anni l'azienda ha completato gli investimenti previsti dal credito quadro di CHF 1'800'000.00. Entro il prossimo mese di marzo sottoporremo a questo consesso un messaggio di CHF 400'000.00 per continuare negli investimenti.

Per concludere ringrazio i miei collaboratori, del cui operato sono particolarmente soddisfatto.

Si passa quindi all'entrata in materia.

Entrata in materia:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

La Sig.ra **E. Jelmoni** legge la dichiarazione dell'Alleanza Brissaghesa. (**Allegato 3**)

Il gruppo PLR, per voce del Sig. **Mauro Martinetti**, dichiara il proprio appoggio al preventivo 2017 così come presentato.

Anche il gruppo Uniti per Brissago, tramite la Sig.ra **M. Chiappini**, dichiara il proprio consenso all'approvazione del preventivo così come presentato.

Punto 0

Il Sig. **E. Dellagiacoma**, al fine di ridurre i costi di manutenzione e manodopera, propone di utilizzare per i futuri allacciamenti i nuovi contatori, i quali permetterebbero di evitare il controllo manuale casa per casa.

Punto 7

Il Sig. **M. Pedroni**, riferendosi alla voce 314.130 (Manutenzione magazzino comunale), si chiede per quale motivo, trattandosi di qualcosa di nuovo, dovrebbero aumentare i costi di manutenzione.

Il Capo dicastero, Sig. **G. Perlini** gli risponde che effettivamente vi è un errore nel messaggio municipale.

Il Sig. **E. Pedroni**, riferendosi alla voce 314.200, si chiede per quale motivo è aumentato il costo del preventivo malgrado siano stati effettuati diversi interventi alle varie sorgenti.

Il Capo dicastero, Sig. **G. Perlini** rileva che in generale la rete è in ottimo stato e che negli ultimi anni sono stati eseguiti degli importanti lavori e che si continuerà su questa strada. Sottolinea tuttavia che in particolare nella zona del piano la rete è ancora abbastanza

vetusta. Ultimamente vi sono state diverse rotture sulla strada cantonale che dalla Posta conduce alla Dogana. Considerati i carichi a cui è soggetta questa strada, i tubi hanno subito diverse rotture. Non tutti i mali vengono tuttavia per nuocere. Ogni rottura crea una spesa, ma pure una possibilità di migliorare le strutture.

MM 1424:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

7.6. MM 1425 Preventivo APC 2017

Udito il rapporto commissionale, il Presidente cede la parola al Capo dicastero preposto, Sig. **I. Storelli**.

Trattandosi del primo preventivo allestito sotto la sua guida, non ha molto da aggiungere rispetto a quanto esaustivamente rilevato nel messaggio municipale. Ricorda unicamente che il Municipio sta lavorando al progetto del centro nautico e che nei prossimi mesi dovrebbe essere sottoposto al legislativo un messaggio municipale in merito. Ringrazia infine i suoi predecessori per l'ottimo lavoro svolto.

Si passa quindi all'entrata in materia.

Entrata in materia:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

Il Sig. **M. Pedroni** informa che il PSB accetterà il messaggio così come presentato.

Il Sig. **Mauro Martinetti** comunica che il PLR accetterà il preventivo così come presentato. Gli fa piacere notare che vi è una continuità rispetto al lavoro da lui intrapreso a suo tempo.

La Sig.ra **M. Chiappini** conferma il sostegno del gruppo Uniti per Brissago al preventivo così come presentato.

MM 1425:

Votanti 18; favorevoli 18; contrari 0; astenuti 0

Il verbale della risoluzione è approvato ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 della LOC.

8. Interpellanze e mozioni

a) Interpellanze

1. Interpellanza della Sig.ra **Michela Chiappini** e cofirmatari sullo stato della Mozione Arlecchino

Risponde l'On. **R. Ponti**. (Allegato 4)

Il **Presidente** chiede all'interpellante se si ritiene soddisfatto. L'interpellante si ritiene parzialmente soddisfatto.

2. Interpellanza della Sig.ra **Beatrice Stefanicki** sui contributi del Comune a mostre di artisti locali

Risponde l'On. **G. Perlini**. (Allegato 5)

Il **Presidente** chiede all'interpellante se si ritiene soddisfatto. L'interpellante si ritiene soddisfatto.

3. Interpellanza del Sig. **Michael Pedroni** e cofirmatari "*Per controllo di esecuzione e determinazione data di conclusione lavori pubblici*"

Risponde l'On. **G. Perlini**. (Allegato 6)

Il **Presidente** chiede all'interpellante se si ritiene soddisfatto. L'interpellante si ritiene soddisfatto.

4. Interpellanza del Sig. **Mario Corti** in merito al futuro delle Isole di Brissago.

Risponde l'On. **R. Ponti**, il quale informa l'interpellante che unitamente agli altri proprietari ha avuto luogo un incontro con il Cantone e in questa occasione è stata ventilata una possibile soluzione. Il Cantone ha trasmesso in seguito una proposta scritta, che non è ritenuta pienamente soddisfacente. I tre Comuni si incontreranno prossimamente per avanzare una contro proposta.

Il **Presidente** chiede all'interpellante se si ritiene soddisfatto. L'interpellante si ritiene soddisfatto.

Il Sig. **Mauro Martinetti** invita il municipio ha tenere presente che le isole sono due. Se una rappresenta l'aspetto turistico ed economico, è importante considerare che l'altra non è da meno. L'edificio che esiste sull'isola piccola è stato ristrutturato a scopi sociali attraverso un lavoro eseguito dalle scuole speciali con la partecipazione gratuita di parecchi artigiani locali. Tutto ciò per ricordare che il Cantone potrà dissociarsi dalla parte economica, ma non potrà dissociarsi dalla parte sociale.

Il Sig. **E. Dellagiacom**a condivide quanto detto dal collega, ricordando tuttavia che si trattava di una interpellanza e quindi aveva il diritto alla replica unicamente l'interpellante.

Il **Sindaco**, pur trattandosi di un intervento non ammesso dalla procedura, ringrazia il collega Martinetti e farà presente di quanto detto nei prossimi incontri con il Consiglio di Amministrazione. Fino ad

oggi non si era mai discusso dell'isola piccola, perché in quel caso i costi sono sostenuti da altri enti.

5. Interpellanza del Sig. **Elvio Dellagiacomà** in merito alla licenza edilizia rilasciata alla Swisscom per la posa di un'antenna di telefonia mobile. **(Allegato 7)**

Risponde l'On. **R. Ponti**.

Il **Presidente** chiede all'interpellante se si ritiene soddisfatto. L'interpellante si ritiene soddisfatto.

6. Interpellanza del Sig. **Jean Paul Berta** in merito alle ipotesi di aggregazione.

Risponde l'On. **R. Ponti**, informando che l'On. N. Gobbi ha invitato i rappresentanti dei comuni della regione ad un incontro, durante il quale ha presentato gli scenari di aggregazione. Il Municipio di Brissago non si è ancora espresso direttamente sul tema. Nel breve-medio termine siamo tuttavia intenzionati a promuovere delle collaborazioni intercomunali, che diminuiscano determinati costi di gestione. Attualmente vi sono già delle collaborazioni con i Comuni di Ascona e Ronco s./Ascona.

Il **Presidente** chiede all'interpellante se si ritiene soddisfatto. L'interpellante si ritiene soddisfatto.

b) Mozioni

1. Mozione del Sig. Michael Pedroni e cofirmatari *"Per integrare in modo chiaro la gestione dei cantieri pubblici e delegati a aziende private"*

L'oggetto è demandato alla Commissione Edilizia e Opere Pubbliche per preavviso.

2. Mozione del Sig. Michael Pedroni *"Per un'uscita immediata dal Candidato Parco Nazionale del Locarnese"*

L'oggetto è demandato alla Commissione Petizioni per preavviso.

Il Presidente, augurando a tutti un buon rientro, chiude ufficialmente la seduta.

ALLEGATO 1

E' una costante degli ultimi anni e delle ultime legislature quella di presentare da parte del Municipio dei Preventivi che presentano dei disavanzi d' esercizio talora molto ingenti, cui fortunatamente non fanno mai seguito dati analoghi nei Consuntivi, che spesso anzi realizzano degli utili di gestione anche sostanziosi. Questo evidenzia la crescente difficolt  di elaborare dei Preventivi attendibili e non aleatori. Anche il Preventivo 2017 non fa eccezione a questo trend prevedendo un disavanzo d' esercizio di Sfr. 738.306. Ma non e' il caso ancora di vedere troppo nero: ci sono notevoli margini di miglioramento, da un lato grazie a sopravvenienze di imposte, dall' altro grazie al previsto aumento delle stime immobiliari, dall' altro grazie a variazioni positive del gettito fiscale. La possibile vendita dello stabile ex Coop offre ad abundantiam un ulteriore margine di manovra ed anzi potrebbe consentire di arrivare ad un sostanzioso utile di esercizio. Viste queste premesse bene ha fatto il Municipio a mantenere il moltiplicatore d' imposta all' 80%: il sostanzioso capitale proprio ci potrebbe permettere di assorbire senza battere ciglio anche un eventuale limitato deficit di esercizio. Un moltiplicatore dunque ancora attrattivo e che potrebbe permettere qualche nuovo insediamento, interessante dal profilo fiscale, nel nostro borgo. Dobbiamo purtroppo deplorare come continui a persistere un atteggiamento non solo di prevaricazione ma anche di arrogante prepotenza da parte del Cantone: il contributo per la partecipazione finanziaria ai compiti cantonali che originariamente doveva essere limitato ad un anno e' ormai lievitato dagli iniziali 130.000 Sfr. agli attuali 205.000 Sfr. Si assiste inoltre ad un continuo travaso di nuovi oneri sempre in senso unidirezionale. Ciliegina sulla torta il riversamento al Cantone della tassa sugli utili immobiliari, anche in senso retroattivo: in questo senso invitiamo caldamente il Municipio ad allearsi cogli altri comuni del Locarnese e a presentare ricorso contro una decisione chiaramente vessatoria e irrispettosa dei diritti acquisiti e che in particolare toglie al nostro comune una importante fonte di entrata, che aveva permesso al Consuntivo 2015 di chiudere nelle cifre nere. L' immagine di copertina del Preventivo presenta un rendering del futuro lido comunale: che questo sia di auspicio perche' nel corso della presente legislatura si possa finalmente realizzare qualcuno degli annosi progetti che dovrebbero caratterizzare la Brissago del futuro e che da troppi anni aspettano una soddisfacente soluzione. Fatte salve queste considerazioni portiamo l' appoggio del nostro gruppo al Preventivo 2017 cosi' come presentato dal Municipio.

Dr. Mario Corti

ALLEGATO 2

Commissione della Gestione
Presidente Spartaco Jotti
6614 Brissago

Lodevole Consiglio Comunale
6614 Brissago

Brissago, 13 dicembre 2016

Preventivo Comune di Brissago 2016

Cari Colleghi,

la Commissione della Gestione nella sua seduta del 29 novembre 2016 ha deciso all'unanimità di invitare il Municipio di Brissago ad intraprendere i dovuti passi con le autorità competenti in quanto Brissago già penalizzato per diversi fattori dal fatto che siamo in una zona di confine siamo ancora più penalizzati, scusatemi per il gioco di parole, per quanto concerne le tariffe Arcobaleno e piano delle zone.

Chi richiede un abbonamento per raggiungere Brissago da Locarno deve acquistare ben tre zone (la 300 + 310 + 314) in quanto con due zone da Locarno si raggiunge unicamente la fermata del Crodolo.

Siamo quindi obbligati ad acquistare la terza zona per raggiungere Brissago paese, con costi non indifferenti.

Brissago ed i Brissaghesi che utilizzano il bus per andare a Locarno sono quindi discriminati nei confronti dei nostri colleghi Locarnesi.

Invitiamo quindi il Municipio ad intraprendere tutto il possibile per migliorare questa situazione discriminante nei nostri confronti e di informare il Consiglio Comunale sugli sviluppi.

Con la massima stima

Per la Commissione della Gestione

Il Presidente:

Spartaco Jotti

I Membri:

Elvio Dellagiacoma

Mario Corti

Michele Quaglia



The image shows four handwritten signatures in blue ink, each on a dotted line. The signatures are: 1. Spartaco Jotti (top), 2. Elvio Dellagiacoma, 3. Mario Corti, and 4. Michele Quaglia (bottom).

ALLEGATO 3

ALLEANZA BRISSAGHESE

Brissago, 13.12.2016

MM1424 Preventivo AAP 2017

On Municipali, Consiglieri Comunali il gruppo Alleanza Brissaghese da il proprio sostegno al MM 1424 relativo al preventivo 2017 dell'Azienda Acqua Potabile di Brissago.

Va comunque messo in risalto, che la prima versione presentata in seno alla commissione amministrativa, è ritornata all'esecutivo per meglio chiarire due temi molto importanti sollevati dal nostro gruppo, nel quale sono state fatte le seguenti proposte. Il primo tema è di carattere finanziario; infatti, il primo preventivo, anche per la stretta tempistica, non contemplava la modifica del prevedibile aumento sulla riscossione della tassa base, dovuto all'aumento dei valori di stima degli immobili (ca +18%). Se si fosse mantenuto il tasso dell'1,3 per mille, si sarebbe incassato oltre 100'000.—in più rispetto a quanto preventivato. Si è quindi proposto il mantenimento della cifra da incassare per la tassa base, riducendo così il tasso d'applicazione dal 1,3 al 1,1 per mille, in modo da non aumentare la tassa base, evitando di penalizzare i cittadini, già preoccupati della situazione economica incerta nella quale stanno e stiamo attraversando. Il secondo, non meno importante, era la riduzione del personale tecnico in seno all'AAP, con conseguente utilizzo, in caso di bisogno, delle forze in seno alla squadra esterna, già ridotta ai minimi termini tra infortuni e malattie. Non va dimenticato, che in questi ultimi anni, è aumentato il carico di lavoro dovuto ai controlli, analisi, manutenzione e lavori diversi che l'azienda acqua potabile è confrontata e che prima dell'aumento dell'organico non poteva completamente affrontare. La proposta di sostituire Giacomo Fiscalini, con un'altra forza lavoro specifica nel campo degli impianti sanitari era pure sostenuta dal Direttore e permette, in caso di bisogno, di sostenere saltuariamente la squadra esterna, nel caso che l'AAP non ritenesse momentaneamente necessario il suo utilizzo. Questo permette di mantenere un posto di lavoro presso l'amministrazione comunale, favorendo l'impiego di persone che potrebbero rimanere o arrivare a Brissago. Fatte queste premesse, il gruppo Alleanza Brissaghese da la propria approvazione al MM 1424 così come presentato.

Con la massima stima:

Emy Jelmoni, Beatrice Stefanicki e Mario Corti

ALLEGATO 4

INTERPELLANZA SULLO STATO DELLA MOZIONE ARLECCHINO

Egregio Signor Presidente, Gentili e Egregi Consiglieri Comunali,

Il Municipio si è chinato attentamente sull'interpellanza presentata da diversi vostri colleghi in occasione del Consiglio comunale dell'11 ottobre 2016.

Rispondo di seguito alle singole questioni:

1. A che punto sono i pianificatori in merito all'oggetto in questione?

L'8 gennaio 2015 il Municipio, sulla base di un concorso ad invito, ha assegnato alla Planidea SA il mandato per la revisione parziale del Piano Regolatore Generale e la revisione totale del Piano Regolatore Particolareggiato PRP del Nucleo del piano.

La prima fase del mandato consisteva nell'allestimento di un Masterplan con la definizione degli indirizzi strategici.

Nel febbraio 2016 Planidea SA ha consegnato il Masterplan al Municipio.

La seconda fase del mandato conferito ai pianificatori consiste nell'allestimento del piano di indirizzo e dell'incarto finale secondo la procedura prevista dalla Legge sullo sviluppo territoriale. Nelle prestazioni per questa fase rientra pure l'approfondimento sul futuro dell'Arlecchino. Proprio ieri si è tenuta una riunione con i pianificatori per dare avvio a questa seconda fase.

2. Il Municipio si è chinato sul problema con una discussione concreta ed una risoluzione municipale che serva da indirizzo ai pianificatori?

Come detto il Municipio, seguendo l'iter stabilito con i pianificatori, si chinerà ora sulle prestazioni per la seconda fase del mandato. In questo contesto rientra pure l'analisi sull'Arlecchino.

3. In caso di lungaggini amministrative, il Municipio ha considerato la possibilità di trattare il tema come modifica puntale?

Il Municipio intende seguire l'impostazione inizialmente stabilita che prevede di integrare l'esame sull'Arlecchino nella revisione parziale del piano regolatore. Ci rendiamo conto che l'allestimento del Masterplan ha richiesto un certo tempo. Al punto attuale della procedura avrebbe tuttavia poco senso disgiungere la problematica Arlecchino da tutto il resto.

ALLEGATO 5

INTERPELLANZA DELLA SIG.RA BEATRICE STEFANICKI SUI CONTRIBUTI DEL COMUNE A MOSTRE DI ARTISTI LOCALI

Egregio Presidente, Gentili e Egregi Consiglieri Comunali

Il Municipio si è chinato attentamente sull'interpellanza presentata dalla vostra collega Beatrice Stefanicki in occasione del Consiglio comunale dell'11 ottobre 2016.

L'Esecutivo, analogamente a quanto avvenuto recentemente con la mostra del Sig. Jean-Paul Berta, non esclude la messa a disposizione in futuro della Casa Branca Baccalà per esposizioni di artisti di Brissago. Ogni singola richiesta sarà valutata attentamente dal Municipio sulla base della valenza storica, culturale e artistica dell'evento. Il Municipio terrà peraltro conto di quella che è l'occupazione ordinaria dell'immobile per le attività promosse dall'Associazione anziani attivi e sereni e per gli eventi organizzati dalla Commissione cultura e turismo.

Interpellanza Pedroni Michael e cofirmatari del 10 ottobre 2016.

Opere pubbliche – Adeguamento WC pubblici

Esecuzione dei lavori in stagione turistica; messa a disposizione di strutture alternative durante i lavori; richiesta di termini di consegna da parte del Municipio ed eventuale documento ufficiale che ne attesti la data; conseguenze per le ditte in caso di ritardo.

Breve istoriato

In data 23.07.2013 il Municipio, sulla base della RM no. 969 del 16.07.2013; ha deliberato allo studio RH Architettura di Brissago, la progettazione di massima e la stima dei costi per il risanamento dei WC di proprietà comunale sparsi sul territorio.

Con MM 1383 il Municipio ha sottoposto al Consiglio comunale la richiesta di un credito di CHF 350'000.- per il risanamento dei WC, credito approvato durante la seduta del 26.05.2015.

In data 10.07.2015 il Municipio, sulla base della RM no. 796 del 30.06.2015, ha deliberato allo studio RH Architettura di Brissago, l'onorario per le fasi di progettazione definitiva, appalto e di realizzazione (art. 4.32/4.41/4.51/4.52/4.53 della Norma SIA 102).

Il Municipio, nel frattempo, con RM 1055 del 02.09.2015, ha deciso di procedere con la sistemazione di 4 WC (Scuole, Tennis, Piazza Municipio, Piazza del Sole).

A progettazione ultimata, nel mese di marzo 2016, il Municipio ha appaltato i lavori alle diverse ditte sulla base dei capitolati allestiti dallo studio RH, con il chiaro intento di eseguire i lavori prima del periodo estivo.

Il 21 marzo 2016 sono iniziati i primi lavori di demolizione presso il WC delle scuole.

Lavori durante la stagione turistica

I lavori, durati poco più di 3 mesi, sono iniziati il 21 marzo e sono stati portati a termine giovedì 30 giugno 2016, giorno della messa in funzione dei nuovi WC.

Per il periodo estivo, Brissago, ha così potuto beneficiare dei nuovi WC pubblici.

Messa a disposizione di servizi alternativi

Per questioni di opportunità e legate alla tempistica, si è deciso di intervenire contemporaneamente sui 4 servizi, ciononostante, durante i lavori, l'utenza ha comunque potuto usufruire di ben 5 servizi alternativi, 3 impianti "fissi" (Dogana, Piazza d'Armi e Imbarcadero) e 2 "provvisori" (Bocciodromo e Tennis).

Richiesta di termini di consegna ed eventuale documento ufficiale che ne attesti la data

Nell'ambito di una procedura di appalto, secondo la Legge sulle commesse pubbliche, il Municipio stabilisce le date di inizio e di fine cantiere, esse vengono pubblicate su Foglio Ufficiale nel caso di pubblico concorso e nelle disposizioni particolari (CPN 102) nel caso di concorso ad invito.

Così è stato anche in questo caso, nello specifico per quanto attiene le opere da installatore sanitario (concorso pubblico) e per le opere da metalcostruttore (concorso ad invito).

Conseguenze per le ditte in caso di ritardo sui termini prescritti

Anche in questo caso il Municipio può inserire delle penali all'interno delle disposizioni speciali (CPN 102), cosa avvenuta nell'ambito dei concorsi relativi a questa commessa.

In entrambe i casi però le tempistiche sono state rispettate, pertanto non è stato necessario procedere con la riscossione delle medesime.

Conclusione

Il Municipio sostiene di aver operato nel pieno rispetto delle normative e delle Leggi vigenti e allo stesso tempo di aver fatto il possibile per svolgere la commessa nel minor tempo possibile, garantendo comunque un elevato standard costruttivo.

Già a partire da luglio infatti, popolazione e turisti, hanno potuto beneficiare di 4 nuovi servizi igienici di alto livello che vanno ad aggiungersi ad altri 3 già esistenti plasmando un servizio assolutamente di prim'ordine e sicuramente invidiato da parecchi altri Comuni.

ALLEGATO 7

Interpellanza del Sig. Elvio Dellagiacomina in merito alla Licenza edilizia rilasciata dal Municipio per la posa di un'antenna di telefonia mobile al mappale 152 RFD di Brissago

Egregio Presidente, Gentili e Egregi Consiglieri Comunali

La questione sollevata dall'interpellante è di sicuro interesse e merita una risposta articolata.

Ritengo anzitutto importante fare qualche passo indietro e riprendere brevemente il complesso iter che ha condotto al rilascio della contestata licenza edilizia.

Il 10 febbraio 2009 Swisscom ha presentato una domanda di costruzione per la posa di un impianto di telefonia mobile al mapp. no. 152 RFD di Brissago, la quale è stata oggetto di numerose opposizioni oltre che di una petizione.

Il 23 settembre 2011 i Servizi generali del Dipartimento del territorio hanno emanato un preavviso positivo al rilascio della licenza edilizia.

Con decisione del **27 ottobre 2011** il Municipio ha negato l'autorizzazione edilizia.

Con decisione del **10 aprile 2013** il Consiglio di Stato ha annullato la decisione del Municipio e rinviato gli atti all'autorità comunale per una nuova decisione. È bene sottolineare che il Consiglio di Stato ha sancito che l'ubicazione dell'impianto è conforme alla zona di utilizzazione e meglio alla zona Nucleo e che il medesimo rispetta i limiti di immissione stabiliti dall'Ordinanza sulla protezione delle radiazioni non ionizzanti (ORNI).

Con decisione del **27 novembre 2013** il Tribunale cantonale amministrativo ha confermato il giudizio dell'Esecutivo cantonale.

Il 20 maggio 2014 i Servizi generali del Dipartimento del territorio hanno emanato un nuovo preavviso favorevole. L'Ufficio della natura e del paesaggio ha in particolare rilevato che *"alla luce del carattere dell'abitazione che ospiterà l'impianto e del comparto nel quale si situa, non vi sono ad avviso dell'Ufficio, gli estremi per un preavviso negativo"*.

Il 5 ottobre 2016 il Municipio, tenuto conto della decisione del 10 aprile 2013 del Consiglio di Stato e del 27 novembre 2013 del Tribunale cantonale amministrativo, nonché dei preavvisi dell'autorità cantonale, ha rilasciato la licenza edilizia.

Il Municipio comprende perfettamente ed è particolarmente sensibile alle preoccupazioni sollevate da diversi cittadini di Brissago. Tanto è vero che l'iter che ha portato alla contestata licenza edilizia è stato particolarmente lungo e complesso, segno evidente che ogni obiezione è stata attentamente valutata.

Per quanto le ragioni esposte dai ricorrenti siano comprensibili, le normative e la giurisprudenza in materia riservano poco margine di apprezzamento al Municipio.

La **tutela della salute** della popolazione dalle radiazioni non ionizzanti dannose o moleste è garantita dall'ordinanza del 23 dicembre 1999 sulla protezione dalle radiazioni non ionizzanti (ORNI; RS 814.710).

Nell'ambito di progetti come quello in discussione, il rispetto dell'ORNI è verificato dall'autorità cantonale. Con avviso cantonale no. 65388 del 20 maggio 2014 i Servizi generali del Dipartimento del territorio hanno concluso che l'impianto rispetta l'ORNI e preavvisato quindi favorevolmente il rilascio della licenza. È un aspetto di diritto federale e cantonale, sul quale il Comune non ha competenza.

L'**impatto paesaggistico ed estetico** è stato valutato dal competente Ufficio della natura e del paesaggio, il quale nell'avviso cantonale no. 65388 ha sottolineato che *"alla luce del carattere dell'abitazione che ospiterà l'impianto e del comparto nel quale questo si situa, non vi sono gli estremi per un preavviso negativo"*.

Alla luce dei pareri favorevoli espressi dall'autorità cantonale, ritenute le competenze limitate del Comune in materia, il Municipio non ha quindi potuto che rilasciare la licenza edilizia.