

PUBBLICAZIONE DELLE RISOLUZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE

(ART. 74 LOC)

Il *CONSIGLIO COMUNALE*, nella seduta del 30 giugno 2020 ha

1. Preso atto della dichiarazione di fedeltà alla Costituzione ed alle leggi del Sig. Sacha Pirovano.
2. Accettato le dimissioni del sig. Michael Pedroni e preso atto della dichiarazione di fedeltà alla Costituzione ed alle leggi del Sig. Gianfranco Zanini.
3. Preso atto che il sig. Sacha Pirovano sostituirà il sig. Elvio Dellagiacomma nella Commissione della Gestione.
4. Approvato il verbale delle discussioni della seduta del Consiglio Comunale del 26.11.2019.
5. Rinnovato l'ufficio presidenziale con le seguenti persone:
 - Presidente: Sig. **Spartaco Jotti**;
 - I. Vicepresidente: Sig. **Jan Dellagiacomma**;
 - II. Vicepresidente: Sig. **Roland Hofer**;
 - I. Scrutatore: Sig. **Sacha Pirovano**;
 - II. Scrutatore: Sig. **Simone Franconi**.
6. Esaminato e deliberato sui seguenti messaggi municipali:
 - 6.1. approvato il MM 1485 sulla richiesta di credito suppletorio per la realizzazione del Lido comunale
 1. è concesso un credito di CHF 232'084.21 per il sorpasso del preventivo;
 2. è concesso un credito di CHF 317'765.10 per la copertura dei costi supplementari inerenti al risanamento e la sistemazione esterna del nuovo Lido comunale;
 3. il credito sarà iscritto al capitolo 503.517 "Lido comunale";
 4. a norma dell'art. 13 cpv. 3 LOC il credito decade se non utilizzato entro il termine di un anno dalla crescita in giudicato definitiva delle presenti risoluzioni.
 - 6.2. approvato il MM 1486 concernente il consuntivo 2019 del Comune

1. il conto amministrativo, suddiviso in conto di gestione corrente e conto degli investimenti, il bilancio patrimoniale chiuso al 31.12.2019 nonché il rendiconto dei legati e delle fondazioni comunali sono approvati;
2. la maggior entrata di CHF 436'623.63 va ad aumento del capitale proprio;
3. è approvata la liquidazione dei crediti relativi ad opere terminate.

6.3. approvato il MM 1487 concernente il consuntivo 2019 dell'Azienda Acqua Potabile

1. il conto Azienda acqua potabile, suddiviso in conto di gestione corrente e conto degli investimenti, ed il bilancio patrimoniale chiuso al 31.12.2019 sono approvati;
2. la maggior entrata di CHF 210'276.75 va ad aumento del capitale proprio;
3. è approvata la liquidazione dei crediti relativi ad opere terminate.

6.4. approvato il MM 1488 concernente il consuntivo 2019 dell'Azienda Porti Comunali

1. il conto amministrativo Azienda Porti Comunali, suddiviso in conto di gestione, conto degli investimenti ed il bilancio patrimoniali chiuso al 31.12.2019 sono approvati;
2. la maggior entrata di CHF 60'737.50 viene riportata a capitale proprio;
3. è approvata la liquidazione dei crediti relativi ad opere terminate.

6.5. approvato il MM 1490 concernente la richiesta di un credito per la commemorazione dei 500 anni trascorsi dal giuramento di fedeltà dei Brissaghesi alla Svizzera

1. è stanziato un credito di CHF 140'000.00 per la commemorazione dei 500 anni trascorsi dal giuramento di fedeltà dei Brissaghesi alla Svizzera;
2. la spesa sarà iscritta alla relativa voce del conto investimenti;
3. il termine di validità del credito è fissato in due anni dalla crescita in giudicato della decisione del Consiglio comunale.

6.6. approvato il MM 1490 concernente l'adozione di un regolamento sulle prestazioni in ambito economico (COVID-19), l'adozione di un regolamento sulle prestazioni comunali in ambito sociale e la creazione di un fondo da utilizzare per erogare aiuti sottoforma di prestiti alle piccole e medie imprese con sede a Brissago

1. al presente messaggio è accordata l'urgenza;
2. è approvato il Regolamento sulle prestazioni comunali in ambito sociale;
3. è approvato il Regolamento sulle prestazioni comunali in ambito economico COVID-19;
4. è concesso un credito di investimento di CHF 100'000.00 per la concessione degli aiuti di cui all'art. 5 del Regolamento sulle prestazioni in ambito economico COVID-19;

5. è approvato un aumento di CHF 245'000.00 del fabbisogno di preventivo 2020, da intendere quale limite di spesa massimo per gli aiuti di cui agli artt. 6-9 del Regolamento sulle prestazioni in ambito economico COVID-19;
 6. il credito di cui al pt. 4 è iscritto alla gestione investimenti alla categoria 565 "Prestiti a istituzioni private", nel bilancio alla categoria 155 "Istituzioni private". Gli adeguamenti delle singole voci di preventivo saranno ratificati in sede di consuntivo;
 7. a norma dell'art. 13 cpv. 3 LOC il credito di cui al pt. 4 e 5 decade se non utilizzato entro il termine di due anni dalla crescita in giudicato della decisione del Consiglio comunale.
-
7. Preso atto della risposta del municipale F. Conti Rossini all'interpellanza presentata dal sig. Spartaco Jotti "Bike sharing a Brissago".
 8. Preso atto della presentazione di un'interpellanza del sig. Michele Quaglia in merito ai ringraziamenti da rivolgere all'istituto San Giorgio per la gestione dell'emergenza COVID-19 e della risposta del municipale F. Conti Rossini.
 9. Preso atto della presentazione delle seguenti mozioni:
 - 9.1. Mozione presentata dal sig. Spartaco Jotti dal tema "Nella Martinetti ed il suo ricordo", la quale è demandata alla Commissione della legislazione per preavviso.
 - 9.2. Mozione presentata dalla sig.ra Michela Chiappini dal tema "Ampliamento Porto Comunale", la quale è demandata alla Commissione della gestione ed alla Commissione edilizia e del piano regolatore per preavviso.

Termini di ricorso

Avverso le risoluzioni indicate nel presente avviso è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione all'albo comunale (artt. 74 e 208 LOC).

Termini di referendum

Per le risoluzioni del Consiglio comunale per le quali la Legge prevede il referendum (art. 75 cpv. 1 LOC), le modalità e i termini sono regolati dall'art. 75 LOC.

Pubblicazione all'albo comunale a far tempo dal 2 luglio 2020.

Il Presidente del Consiglio Comunale

(SPARTACO JOTTI)

