



ISTITUTO SCOLASTICO BRISSAGO

Via al Lago 4

6614 Brissago

**ISTITUTO SCOLASTICO COMUNALE
DI BRISSAGO**

Scuola dell'infanzia

**DISPOSIZIONI GENERALI
2020 – 2021**

**SCUOLA
dell'INFANZIA**



Brissago, agosto 2020

Care Bambine, Cari Bambini,
Egredi Genitori,

Benvenuti alla scuola dell'infanzia del comune di Brissago!

L'inizio della Scuola dell'Infanzia (SI) è sicuramente un momento che, per la sua valenza emotiva, difficilmente si dimentica. Per i bambini è il momento d'incontro con la prima maestra, con i compagni e con un nuovo ambiente molto diverso da quello familiare.

Anche per i genitori (eccezion fatta per chi ha già avuto dei figli alla SI) si tratta di un'esperienza nuova e quindi tutta da scoprire.

Iniziare la scuola dell'infanzia significa, per allievi, genitori e docenti, condividere un progetto comune: l'educazione, l'istruzione e la crescita dei bambini.

Le disposizioni contenute in questo libretto hanno lo scopo di garantire un regolare funzionamento dell'attività scolastica e un sano rapporto di collaborazione. Nel rispetto delle reciproche competenze.

Le seguenti disposizioni sono inviate annualmente a tutte le famiglie.
Eventuali modifiche o aggiunte saranno comunicate tempestivamente.

Tanti auguri a tutti
La Direzione

1. Disposizioni generali

Orario delle lezioni

Lunedì, martedì, giovedì e venerdì:

Entrata: dalle ore 08.30 – alle ore 09.00

Uscita: dalle ore 15.30 – alle ore 15.45

Mercoledì: termine delle lezioni per tutti alle ore 11.30

Per agevolare l'inserimento ed il raggiungimento progressivo della frequenza completa, uscite da scuola alle ore 11.30 o alle ore 13.15, possono essere concesse in accordo con la scuola.

Segretariato

La Segreteria delle scuole è situata al primo piano del Palazzo municipale. È raggiungibile tutti i giorni nei seguenti orari: 08.00 – 11.30 / 13.30 – 16.30.

contatto e-mail: d.prato@brissago.ch

contatto telefonico: 091 786 81 50

Direzione

La Direzione è situata al primo piano dell'istituto scolastico. La direttrice Marina Bernasconi Pedrolini, impiegata a tempo parziale, riceve su appuntamento. Il piano di presenza mensile è pubblicato mensilmente all'albo della scuola e sul sito internet del Comune.

contatto e-mail: scuoleelementari@brissago.ch

contatto telefonico: 091 793 21 55

2. DISPOSIZIONI PER I GENITORI

Iscrizione e frequenza

La frequenza della scuola è obbligatoria per tutti i bambini residenti nel Cantone, dai quattro ai quindici anni d'età. Pertanto, gli allievi sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni, le attività sportive, le uscite di studio e i soggiorni di scuola fuori sede.

Percorsi casa-scuola

I bambini devono essere accompagnati alla SI e ricondotti al loro domicilio dai genitori.

Se i genitori delegano l'accompagnamento ad un'altra persona o decidono di far compiere il tragitto casa scuola da solo al bambino devono compilare l'apposito formulario da richiedere alle rispettive docenti.

I genitori possono accompagnare gli allievi fino all'ingresso dell'edificio scolastico. Salvo eccezioni autorizzate dalla direzione o dal docente titolare, i genitori non possono accompagnare gli allievi all'interno dell'istituto scolastico.

Trasporto allievi di Ronco s/Ascona

Il trasporto degli allievi viene organizzato con il bus del Comune di Ronco s/Ascona con partenza e arrivo davanti al Municipio di Ronco s/Ascona:

partenza da Ronco: ore 8.35
partenza da Brissago: ore 15.30
mercoledì alle ore 11.30

Si raccomanda la massima puntualità.

Giustificazione delle assenze

Ogni assenza deve essere comunicata tempestivamente al Segretariato (091 786 81 50) prima dell'inizio delle lezioni tra le 8.00 e le 8.30.

Al ritorno a scuola i genitori devono sempre giustificare l'assenza. L'obbligo della frequenza scolastica implica anche il rispetto del calendario che viene appositamente trasmesso alle famiglie con largo anticipo affinché ognuno possa programmare, per tempo, i propri impegni.

Le assenze vanno comunicate e giustificate anticipatamente:

- se inferiori a un giorno, all'insegnante, tramite la scheda dell'allievo, in possesso del docente;
- se superiori a un giorno, per iscritto alla Direzione.

Materiale scolastico

Il materiale scolastico necessario è fornito gratuitamente dalla scuola. La spesa per materiale perso, o reso inservibile per negligenza, può essere addebitata alla famiglia.

Effetti personali

Per la frequenza della SI ogni bambino deve possedere (**prima dell'acquisto chiedere alle docenti**):

- 1 grembiolino con maniche lunghe o indumento analogo (possibilmente con l'allacciatura anteriore)
- 1 paio di pantofole

- 1 spazzolino per i denti e un tubetto di dentifricio
- 1 pettine o una spazzola
- 1 sacchetto
- 1 asciugamano
- 1 tovagliolo (cm 30 x cm 30 ca.)

Per la ginnastica

- 1 paio di pantofoline
- 1 paio di pantaloncini corti
- 1 maglietta

Gli indumenti dovranno essere contrassegnati con il **nome** del bambino.

Le indicazioni di dettaglio saranno comunicate durante la presa di contatto.

Attività speciali

Le disposizioni riguardanti attività speciali (uscite, manifestazioni, ...) saranno comunicate ai genitori al momento opportuno e con un certo anticipo.

Colloqui personali

I genitori possono prendere contatto con i docenti e viceversa. Le richieste vanno preavvisate con un certo anticipo e i colloqui devono avvenire al di fuori dell'orario scolastico.

Le chiamate telefoniche destinate ai docenti sono ammesse, salvo casi urgenti, unicamente al di fuori dell'orario scolastico.

Programmi della scuola dell'obbligo

I programmi della scuola dell'obbligo possono essere visionati e scaricati dal seguente indirizzo: <http://www.pianodistudio.ch/>

Concordato HarmoS

L'Accordo intercantonale sull'armonizzazione della scuola obbligatoria (Concordato HarmoS) è un nuovo Concordato scolastico svizzero.

HarmoS è stato elaborato dalla Conferenza Svizzera dei Direttori cantonali della Pubblica Educazione (CDPE), organo che riunisce i 26 Consiglieri di Stato responsabili della pubblica educazione.

Aderendo al Concordato HarmoS, i Cantoni si impegnano ad armonizzare le strutture e gli obiettivi della scuola obbligatoria. Grazie a questo accordo i Cantoni vogliono rafforzare l'armonizzazione della scuola obbligatoria, garantire qualità e permeabilità del sistema educativo a livello svizzero ed eliminare gli ostacoli alla mobilità.

Implicazioni per il Cantone Ticino

Il Ticino mantiene la scuola dell'infanzia della durata di 3 anni, di cui il primo facoltativo mentre gli ultimi due sono ora obbligatori:

- a) Iscrizione al 1° anno di SI facoltativo: sono ammessi i bambini che hanno compiuto i 3 anni entro il 31 luglio. In deroga possono essere iscritti, su richiesta motivata dei genitori, anche i bambini che compiono i 3 anni entro il 30 settembre.
- b) Iscrizione all'obbligo scolastico (ultimi due anni di scuola dell'infanzia): devono essere iscritti tutti i bambini che hanno compiuto i 4 anni entro il 31 luglio. In deroga possono essere iscritti, su richiesta motivata dei genitori, anche i bambini che compiono i 4 anni entro il 30 settembre.

Ammissione

I bambini per essere ammessi devono essere autonomi:

- nella gestione dei propri bisogni corporei (non portare più il pannolino);
- nel vestirsi;
- nel mangiare.

I mesi di settembre e ottobre sono considerati come periodo di osservazione.

La frequenza per tutti i nuovi bambini, nelle loro prime due settimane di scuola sarà di 4 mezze giornate senza refezione. La modalità è mantenuta fino alla definizione della frequenza da decidere e formalizzare (colloquio docente – famiglia) entro la fine di ottobre.

I nuovi bambini dovranno poi passare al tempo pieno al più tardi da fine ottobre (per l'anno facoltativo c'è maggior margine). Eventuali richieste delle famiglie devono essere compatibili con le esigenze della scuola.

Tempi di percorrenza: accelerazioni e rallentamenti

Con l'introduzione del Concordato HarmoS si riconosce a ogni bambino il tempo necessario per superare i primi anni di scolarizzazione che dipendono dalla sua maturità affettiva e dallo sviluppo intellettuale. Per questa ragione, se necessario, lo si sostiene con progetti specifici tra i quali possono trovar posto anche l'accelerazione o il rallentamento del percorso scolastico. Queste ultime scelte devono essere decisioni eccezionali che coinvolgono tutte le componenti (ispettorato, direzioni, docenti, operatori, famiglie) all'interno di un progetto che consideri i bisogni specifici di un allievo. La pertinenza delle motivazioni a sostegno della richiesta inoltrata dalla famiglia (da inoltrare entro fine ottobre) viene valutata dall'ispettorato.

Tassa di frequenza

Alle famiglie è richiesta una tassa mensile di Fr. 50.-, quale partecipazione alle spese di refezione.

Refezione

Eventuali dispense dal pranzo, dovute ad uno speciale regime dietetico o a particolari esigenze, sono accordate dalla docente e dalla direzione dell'Istituto su richiesta scritta dei genitori. In questi casi il rientro alla SI è previsto alle ore 13.15.

Servizi extrascolastici

È attivo un servizio di pre- e doposcuola. Per coloro che non si fossero già iscritti, informazioni sono ottenibili presso il Segretariato scolastico (091 786 81 50).

Assemblea dei genitori

L'assemblea dei genitori ha lo scopo di partecipare alla vita dell'istituto scolastico, nel rispetto del ruolo attribuitole dalla legislazione scolastica in vigore. Vi fanno parte i detentori dell'autorità parentale di tutti gli allievi che frequentano le scuole comunali.

Delega per foto e media

Nel corso delle attività scolastiche i bambini possono esser fotografati, filmati e registrati unicamente per scopi didattici. Un formulario d'autorizzazione sarà consegnato ad inizio anno scolastico alle famiglie.

Chi ha realizzato foto o filmati durante le attività scolastiche, che ritraggono altri bambini oltre il/la proprio/a figlio/a (realizzati per esempio nel corso delle uscite di studio), non può pubblicarli su mezzi telematici (internet, facebook,...) senza l'autorizzazione delle famiglie dei bambini interessati.

Regali ai docenti

Una precisa disposizione di legge impedisce ai docenti di accettare doni nell'ambito della loro funzione.

I genitori sono pregati di attenersi a questa norma, evitando di mettere allievi e insegnanti in situazione di imbarazzo.

3. DISPOSIZIONI PER GLI ALLIEVI

Comportamento degli allievi

Gli allievi sono tenuti a comportarsi in modo rispettoso verso le persone e le cose presenti nell'Istituto. I genitori devono collaborare con i docenti affinché i propri figli assumano un comportamento educato.

Danni causati dagli allievi

Eventuali danni causati dagli allievi la cui responsabilità è accertata, sono addebitati alle famiglie.

Abbigliamento

Gli allievi devono presentarsi con un abbigliamento pratico, pulito ed adeguato. All'interno della sede scolastica è obbligatorio l'uso delle pantofole.

Uso di apparecchi elettronici

Qualsiasi uso del telefono cellulare, così come quello di qualsiasi apparecchiatura che permetta registrazioni audio e video, sono assolutamente vietati all'interno dell'Istituto scolastico su tutto l'arco della giornata, comprese le ricreazioni e le pause-pranzo in mensa.

4. IGIENE E SALUTE

Servizio medico scolastico

Attraverso il Servizio Medico scolastico il Cantone intende monitorare la salute degli allievi e l'igiene della scuola a tutela dell'intera comunità scolastica.

Il medico scolastico svolge attività di protezione e di promozione della salute perseguendo obiettivi di educazione alla salute e di prevenzione delle malattie.

Medico scolastico: Dr.ssa Med. Agathe Fusetti-Buzzi - tel. 091 751 57 06

COVID-19

La situazione COVID-19 è costantemente monitorata e le famiglie saranno informate tempestivamente su eventuali cambiamenti.

Informazioni medico-sanitarie

I genitori sono tenuti a fornire al docente eventuali indicazioni medico-sanitarie che riguardano il bambino:

- allergie a cibi, saponi, pitture o altro (presentando certificato medico);
- necessità di portare occhiali, supporti ortopedici,....

Medicamenti

Il personale docente **non** può somministrare medicinali ai bambini. Per gli allievi con bisogni sanitari specifici durante l'orario scolastico deve essere attuato un "*Progetto di accoglienza individualizzato*" (PAI).

Malattie infettive

I genitori sono tenuti ad avvisare tempestivamente il docente specificando la malattia riscontrata al/la proprio/a figlio/a. La riammissione è subordinata alla presentazione del certificato di sanità, indipendentemente dalla durata dell'assenza (in base alle direttive cantonali).

Pediculosi del capo (pidocchi)

A scuola, dove numerosi bambini e bambine vivono in stretto contatto fisico, la trasmissione di pidocchi può avvenire facilmente a partire da pochi portatori (magari ignari della loro condizione). È importante che i genitori controllino regolarmente i figli e in caso di necessità sono pregati di **segnalare immediatamente** al/alla docente casi sospetti o accertati al fine di contribuire a debellare sul nascere eventuali infestazioni. Casi di recidiva saranno segnalati al medico scolastico.

Verruche e altro

Verruche plantari e micosi dei piedi si trasmettono facilmente negli spogliatoi delle palestre e nelle zone attorno alle piscine. Si consiglia ai genitori di effettuare periodici controlli dei piedi e, qualora vi fosse qualcosa di anomalo, di consultare il medico e di avvisare il/la proprio/a docente di classe.

Norme assicurative

- Assicurazione infortuni

La famiglia ha l'obbligo di assicurare i figli presso una Cassa Malati o un Istituto di assicurazioni private come è previsto dalla Legge federale sull'assicurazione malattie (LaMal).

- Assicurazione responsabilità civile

Si consiglia vivamente alla famiglia di stipulare un'assicurazione per i propri figli.

5. ISPETTORATO E SERVIZIO DI SOSTEGNO PEDAGOGICO

Ispettorato scolastico

Ispettrice: Signora Miotto Gianna

Ispettorato scolastico Locarnese e Valli

Via della Posta 9

6600 Locarno

Tel.: 091 816 13 41

Servizio sostegno pedagogico (SSP)

Il Servizio di sostegno pedagogico è un servizio interno alla scuola (sia dell'infanzia che elementare); la sua attività si svolge nel campo della prevenzione e della cura del disadattamento scolastico. Il servizio è organizzato in gruppi regionali che comprendono un/a capogruppo, una logopedista, una psicomotricista e dei docenti di sostegno pedagogico. Questi insegnanti collaborano con il/la docente titolare per aiutare i bambini con difficoltà specifiche che necessitano di particolari stimolazioni.

Capogruppo: Signora De Santi Elena

Tel.: 091 816 13 51

6. ORGANIGRAMMA 2020-2021

- Sezione A Ma. Lara Sandrini
- Sezione B Ma. Monica Artaria e Ma. Ines Jelmini

