

**MUNICIPIO DI BRISSAGO****REGOLAMENTO PER L'USO DEGLI SPAZI SCOLASTICI**

Art. 1	<p>Il presente Regolamento disciplina la messa a disposizione degli spazi scolastici e degli impianti sportivi del Comune (palestra e infrastruttura sportiva all'aperto).</p> <p>Locatore è il Municipio di Brissago per il tramite dell'Istituto scolastico o del Servizio competente.</p>	SCOPO
Art. 2	<ol style="list-style-type: none">1. Il Comune mette a disposizione per attività di interesse pubblico e per attività sociali, culturali, sportive dei propri cittadini domiciliati e non, gli spazi scolastici, compatibilmente con la loro destinazione e le esigenze dell'Istituto scolastico. La scuola ha la priorità d'uso su tutti gli spazi scolastici.2. La priorità è riservata alle attività fondate sul volontariato e fra di esse a quelle promosse localmente a favore della popolazione.	PRINCIPI E CRITERI
Art. 3	<p>Al Municipio compete il rilascio delle concessioni d'uso, sentito il preavviso della direzione dell'Istituto scolastico per gli spazi scolastici.</p>	COMPETENZA
Art. 4	<ol style="list-style-type: none">1. Di regola, nei periodi di vacanza scolastica l'uso degli spazi scolastici non è concesso per ragioni di manutenzione, pulizia e custodia. Sono ammesse eccezioni qualora gli utenti provvedano totalmente a questi compiti.2. Le concessioni annuali dei beni in uso riguardano unicamente le ore e i giorni indicati nell'apposita Convenzione con scadenza prefissata. Il rinnovo va chiesto due mesi prima della scadenza. La sottoscrizione della convenzione dovrà avvenire con un mese di preavviso sulla data di validità.3. In caso di mancato rispetto delle disposizioni del presente Regolamento il Municipio potrà revocare la concessione d'uso.	DISPONIBILITA'
Art. 5	<ol style="list-style-type: none">1. Nella convenzione sono compresi l'uso delle attrezzature sportive fisse e mobili, compreso il piccolo materiale che non può tuttavia essere usato all'esterno.2. Gli impianti attribuiti possono essere utilizzati solo negli orari stabiliti.3. Alla palestra si può accedere esclusivamente e con le apposite calzature per l'interno. Per le altre manifestazioni è d'obbligo la copertura.4. Ogni locatario deve provvedere al necessario materiale sanitario in relazione alle sue specifiche esigenze e normative.5. Senza una specifica autorizzazione (buvette, ecc.), negli spazi scolastici (aule, mensa, palestra, spogliatoi e docce) è proibito fumare e consumare bevande alcoliche.	NORME D'USO

	<p>6. I beni comunali vengono messi a disposizione in buono stato e puliti e così devono essere riconsegnati dopo il loro uso. In caso contrario sono addebitate le relative spese di pulizia, pari a Fr. 40.- l'ora.</p> <p>7. Al termine dell'attività tutti gli accessi e tutte le finestre vanno chiusi a chiave e tutte le luci vanno spente.</p> <p>8. Gli utenti comunicheranno immediatamente alla Direzione scolastica, mediante l'apposito formulario allegato alla convenzione d'uso, ogni danno o deterioramento riscontrati prima dell'inizio delle loro attività - pena la responsabilità e il risarcimento per gli stessi - o causati durante le loro attività.</p> <p>9. Il locatario è responsabile dell'impianto durante il tempo d'uso. Gli impianti sono aperti, controllati e chiusi dal responsabile designato dal locatario.</p> <p>10. Il locatore dell'impianto ha in ogni caso un diritto di sorveglianza nei confronti del locatario.</p> <p>11. Se il locatario non mantiene l'ordine dell'impianto compresi i locali annessi e/o contravviene in altro modo alle disposizioni in vigore, lo stesso viene ammonito dal locatore. In caso di ripetuta infrazione la convenzione è rescissa.</p>																	
<p>Art. 6</p>	<p>Il/la firmatario/a della Convenzione d'uso è responsabile per gli utenti del rispetto alle disposizioni del presente Regolamento. Ogni danno causato agli oggetti concessi in uso è da risarcire completamente.</p>	<p>RESPONSABILITA'</p>																
<p>Art. 7</p>	<p>1. Gli spazi scolastici, sono messi gratuitamente a disposizione per attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • d'interesse comunale o intercomunale; <p>2. Per gli altri utenti affiliati a società, enti domiciliati nel Comune o gruppi di cittadini di Brissago possono essere richieste le seguenti tariffe d'uso:</p> <table style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;"><i>serata</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">Edificio scolastico</td> </tr> <tr> <td>Aula scolastica</td> <td style="text-align: right;">20.00</td> </tr> <tr> <td>Cucina</td> <td style="text-align: right;">25.00</td> </tr> <tr> <td>Mensa</td> <td style="text-align: right;">20.00</td> </tr> <tr> <td>Palestra</td> <td style="text-align: right;">25.00</td> </tr> <tr> <td>Palestra con doccia</td> <td style="text-align: right;">30.00</td> </tr> <tr> <td>Campo sportivo:</td> <td style="text-align: right;">25.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. Per utenti e/o tempi d'occupazione non indicati ai cpv. 1 e 2 la concessione d'uso è subordinata alle disponibilità residue e a una maggiorazione delle tariffe decisa dal Municipio.</p> <p>4. La tassa d'uso è riscossa anticipatamente dal locatore.</p> <p>È chiesta una cauzione anticipata di CHF 500.- annua, CHF 200.- per fine settimana, CHF 100.- per serata.</p>		<i>serata</i>	Edificio scolastico		Aula scolastica	20.00	Cucina	25.00	Mensa	20.00	Palestra	25.00	Palestra con doccia	30.00	Campo sportivo:	25.00	<p>TARIFFE</p>
	<i>serata</i>																	
Edificio scolastico																		
Aula scolastica	20.00																	
Cucina	25.00																	
Mensa	20.00																	
Palestra	25.00																	
Palestra con doccia	30.00																	
Campo sportivo:	25.00																	

	<p>5. In caso di manifestazioni può essere ritenuta importante la presenza di picchetto del custode (sorveglianza, aspetti tecnici,...) Agli organizzatori può essere addebitato il costo di tale picchetto. La tariffa di tale picchetto è pari a Fr. 50.- l'ora.</p>	
Art. 8	<p>1. La richiesta d'uso va presentata, per iscritto, al Municipio.</p> <p>2. Se autorizzata, tramite la Direzione scolastica, il/la rappresentante degli utenti sottoscrive una Convenzione che in copia viene trasmessa al Municipio.</p>	<p>RICHIESTA D'USO</p> <p>PROCEDURA AMMINISTRATIVA</p>
Art. 9	<p>1. Ogni utente che utilizza gli spazi scolastici e l'annesso campo sportivo deve assicurarsi privatamente per i rischi derivanti da infortuni e da eventuali danni da lui causati.</p> <p>2. Il Comune non si assume alcuna responsabilità per infortuni e danni derivanti dall'uso da parte degli utenti degli spazi scolastici e degli spazi sportivi annessi.</p> <p>3. Ogni locatario deve provvedere al necessario materiale sanitario in relazione alle sue specifiche esigenze e non può far capo a quello in dotazione alle scuole.</p>	<p>ASSICURAZIONI</p>
Art. 10	<p>1. Il presente Regolamento entra in vigore a partire dall'anno scolastico 2011 – 2012, dopo l'approvazione del Municipio.</p>	<p>DISPOSIZIONI FINALI</p>

Approvato con ris. mun. 0978 nella seduta del 20.09.2011

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:  (R. Ponti)

Il Segretario:  (J. Beretta)

