



## Istanza per la riservazione del fondo 2298 RFD di Brissago

---

### 1. Istante

Nome e Cognome:

Via:

CAP/Località:

Telefono:

Cellulare:

E-mail:

### 2. Giorno e orario

Data:

Fascia oraria:  dalle 10.00 alle 16.00       dalle 16.00 alle 22.00

### 3. Regole

1. L'istante è responsabile per eventuali danni arrecati agli spazi ed alle infrastrutture messe a disposizione. Il Municipio declina ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose.
2. Il fondo e le infrastrutture presenti devono essere riconsegnati in ordine e puliti (vedi regolamento allegato). Il giorno seguente l'occupazione il Responsabile degli immobili procederà ad un controllo del sedime. In caso di mancato riordino e carente pulizia, le spese saranno addebitate all'istante.
3. Devono essere rispettate le norme federali, cantonali e comunali sulla repressione dei rumori molesti ed inutili. In particolare, non è consentito l'uso di apparecchi di amplificazione del suono. È ammessa unicamente la diffusione di musica di sottofondo.
4. L'uso del fondo è consentito sino alle ore 16.00 nella fascia mattutina e sino alle ore 22.00 nella fascia pomeridiana.
5. L'accesso al fondo è limitato ad un massimo di 25 persone.
6. Non è consentito accedere al fondo con animali.
7. Per il resto valgono le norme dell'Ordinanza municipale sull'uso degli spazi amministrativi e dell'Ordinanza municipale sulla repressione dei rumori molesti ed inutili.

### 4. Cauzione

È prelevata una cauzione di CHF 50.00, che potrà essere trattenuta nel caso in cui il fondo non è riconsegnato in uno stato ordinato e pulito.

Luogo e data:

Istante: