Brissago, 21 marzo 2024

Concorso per l'incarico di un/a perito/a supplente degli immobili locativi

Il Municipio di Brissago

comunica che è aperto il concorso per l'incarico di un perito e di un perito supplente degli immobili locativi ai sensi dell'art. 12 della Legge di applicazione delle norme federali in materia di locazione di locali d'abitazione e commerciali e di affitto

Compiti e procedura

I compiti e la procedura sono definiti dal Regolamento della legge di applicazione delle norme federali in materia di locazione di locali d'abitazione e commerciali e di affitto. In particolare:

- il perito compie constatazioni tecniche neutrali e indipendenti del bene locato su richiesta scritta di locatori, inquilini e uffici di conciliazione;
- il Codice di procedura civile si applica per analogia e il perito è vincolato dal segreto d'ufficio;
- i costi del perito sono assunti dalla parte che ne richiede l'intervento; lo Stato assume i costi degli interventi ordinati dagli Uffici di conciliazione.

Requisiti

- il supplente deve essere indipendenti dal municipio e dall'amministrazione comunale;
- il perito e il perito supplente devono possedere sufficienti conoscenze tecniche e pratiche nel settore edile e commerciale; non è tuttavia necessaria una formazione specifica.

Onorario

- il perito percepisce un'indennità oraria di CHF 80.00 (iva inclusa), ritenuto un minimo di CHF 80.00 per intervento, alla quale possono essere aggiunte le spese vive;
- le spese sono assunte dalla parte che ne richiede l'intervento.

Inizio e termine dell'incarico

- l'incarico ha inizio il 1° giugno 2024;
- l'incarico scade sei mesi dopo le elezioni comunali; la riconferma è presunta se entro quattro mesi dalle elezioni comunali il Municipio non comunica la mancata conferma;

- il perito e il perito supplente possono recedere dall'incarico con un preavviso scritto di almeno tre mesi.

Condizioni di presentazione delle candidature

Le candidature, stese su carta semplice, dovranno pervenire al Municipio di Brissago, Piazza Municipio 1, 6614 Brissago, in busta chiusa, con la dicitura esterna "*Concorso per l'assunzione di un supplente degli immobili locativi*", **entro le ore 12.00 di venerdì 30 aprile 2024** (non fa stato il timbro postale), corredate dai seguenti documenti:

- certificati di studio e di lavoro;
- curriculum vitae;
- certificato individuale dello stato civile;
- certificato di domicilio;
- autocertificazione relativa al casellario giudiziale scaricabile dal sito www.brissago.ch
- autocertificazione sullo stato di salute scaricabile dal sito www.brissago.ch

Informazioni in merito al presente concorso si possono ottenere presso la cancelleria comunale (091 786 81 60 / cancelleria@brissago.ch).

Il Municipio non prenderà in considerazione candidature tardive. Il Municipio si riserva inoltre di non deliberare in assenza di candidati ritenuti idonei.