



# COMUNE DI BRISSAGO

## CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI UN CAPOSQUADRA

---

**Il Municipio di Brissago** avvisa che è aperto il concorso per l'assunzione di **un caposquadra**

### **Requisiti di ordine generale**

- cittadinanza svizzera;
- esercizio dei diritti civili (maggiore età);
- condotta ineccepibile e incensurata;
- attitudine al lavoro indipendente, di gruppo e al contatto con l'utenza;
- senso di responsabilità, diligenza professionale;
- attitudine alla conduzione e gestione di squadre di lavoro
- costituzione fisica sana e idonea alla funzione, da comprovare con certificato medico.

### **Requisiti di ordine particolare**

- attestato federale AFC di capacità nel ramo edile, del verde o attinenti alle mansioni da svolgere, possibilmente con alcuni anni di pratica professionale;
- licenza di condurre categoria B;
- flessibilità e disponibilità a lavorare anche fuori orario e a prestare servizio di picchetto.

### **Requisiti preferenziali**

- possesso del titolo E28 (basi di taglio del legname) oppure disponibilità a conseguire il titolo;
- esperienza quale capo cantiere/caposquadra o nella gestione del personale (operai).

### **Entrata in servizio**

Data da convenire.

Periodo di prova: 1 anno

In mancanza di candidati ritenuti idonei il Municipio si riserva di non deliberare.

### **Grado di occupazione**

100% (40 ore settimanali)

### **Mansioni**

Fa stato il mansionario comunale per la categoria "Caposquadra".

Il dipendente fornisce il necessario supporto operativo al coordinatore della squadra esterna, in particolare ha il compito di gestire le squadre di lavoro e di verificare l'avanzamento degli ordini di lavoro e la qualità dello stesso.

Evade piccoli compiti amministrativi connessi alla propria attività.

Inoltre esegue, singolarmente e/o in gruppo, su indicazione e secondo pianificazione del diretto superiore, attività di manutenzione e/o pulizia delle infrastrutture pubbliche (immobili, strade, sentieri, canalizzazioni, cimiteri, parchi gioco, bagni pubblici, cestini dei rifiuti, ecc.) e del territorio (pulizia rive laghi, sedimi comunali, servizio raccolta rifiuti, ecc.), rispettivamente può essere impiegato quale supporto nella preparazione e/o ripristino di manifestazioni organizzate da società o enti locali.

**Salario**

Classe 4 del Regolamento organico dei dipendenti, ritenuto che lo stipendio iniziale è fissato in applicazione dell'art. 45 ROD.

**Documenti richiesti**

- a) Lettera di motivazione
- b) curriculum vitae con foto;
- c) titoli di studio;
- d) eventuali certificati di lavoro;
- e) copia delle licenze di condurre;
- f) certificato individuale dello stato civile;
- g) certificato medico che attesta l'idoneità al lavoro.

L'estratto del casellario giudiziale sarà richiesto in caso di convocazione al colloquio di selezione.

Informazioni possono essere richieste al Responsabile delle Opere pubbliche Giacomo Fiscallini.

**Le offerte, corredate di tutta la documentazione richiesta, dovranno pervenire al Municipio di Brissago (Cancelleria comunale), entro le ore 11.00 di venerdì 1° ottobre 2021, in busta chiusa, con la dicitura esterna "Concorso caposquadra". Candidature tardive o incomplete (senza tutta la documentazione richiesta) non saranno prese in considerazione.**

IL MUNICIPIO